



**CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE DEL VALLO DI DIANO**  
**84036 - SALA CONSILINA (Salerno)**

SETTORE FINANZIARIO  
*Ufficio Acquisti*

Cod. Fisc. : 83002270656

Prot. n. ..509.....All. n. ....  
Risposta a .....  
del .....

li, 07/02/2023  
tel. e fax (0975) 21004  
via G. Mezzacapo,39  
E - mail: info@bonificatanagro.it

**Oggetto: AVVISO ANNO 2023 - fornitura di materiale di cancelleria.**

Con la presente **SI RENDE NOTO** che il ns Ente, intende procedere, nel rispetto del regolamento per le forniture ed i servizi in economia, all'acquisizione di preventivi di spesa per la fornitura di materiale vario di cancelleria.

Si invitano pertanto le ditte interessate ad inviare entro e non oltre **giorni 10** dalla pubblicazione sul sito [www.bonificatanagro.it](http://www.bonificatanagro.it) un preventivo di spesa dettagliato, sulla **PEC [ufficioacquistibonificatanagro@gigapec.it](mailto:ufficioacquistibonificatanagro@gigapec.it)**, da compilare come da modello allegato (allegato A).

L'importo presunto di spesa annuo è stato stimato in euro 5.000,00 per le attività sia ordinarie che straordinarie e per le procedure amministrative e tecniche senza vincoli di acquisto per l'Ente.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente il cui importo presunto complessivamente offerto risulterà più basso. L'aggiudicatario resterà obbligato ai prezzi unitari offerti per l'intero anno, mentre i quantitativi potranno subire variazioni in più o in meno a discrezione dell'ente senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese.

**La consegna della merce deve essere effettuata presso la sede del consorzio senza oneri aggiuntivi.**

I tempi medi di pagamento sono stimati in circa 90/120 giorni lavorativi dalla data di ricezione della fattura.

Resta salva la facoltà del Consorzio di provvedere all'esecuzione in danno in caso di inadempimento della prestazione e di risolvere l'obbligazione mediante semplice lettera nei casi in cui l'impresa prescelta venga meno agli impegni assunti ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Firmato

**Il Resp. Ufficio Acquisti**  
Dott. Antonio Burzo



## ALLEGATO A

ELENCO	A	B	AXB
MATERIALE	PREZZO UNITARIO	QT	PREZZO TOTALE OFFERTO
CARTA A 4 (RISME) GRAMMATURA CARTA 80 g		100	
CARTA A 3 (RISME) GRAMMATURA CARTA 80 g		20	
FALDONI CON LACCI DORSO 8		10	
FALDONI CON LACCI DORSO 10		10	
FALDONI CON LACCI DORSO 12		10	
FALDONI CON LACCI DORSO 15		10	
FALDONI CON LACCI DORSO 20		10	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 8		20	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 10		20	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 12		20	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 15		20	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 20		20	
PENNE NERE tipo BIC		20	
PENNE BLU tipo BIC		20	
PUNTI SPILLATRICE PICCOLA (CONFEZIONE 1000 PUNTI) - PUNTI SPILLATRICE PICCOLA 21/4		5	
PUNTI SPILLATRICE MEDIA 1000 PUNTI - PUNTI SPILLATRICE MEDIA 24/8 - ZENIT		2	
PUNTI SPILLATRICE GRANDE 5000 pz - PUNTI SPILLATRICE GRANDE PASSO 9/10		2	
EVIDENZIATORI		10	
PORTA FATTURE CON CLIP		5	
RACCOGLITORI CON ANELLI PERSONALIZZABILI STELVIO T FORMATO A4		10	
TONER HP MFC L2710DW (AREA AMMINISTRATIVA)		8	
TONER SAMSUNG M4020ND (CATASTO)		1	
TONER SAMSUNG XPRESS M2026 (CONSIGLIO)		1	
TONER BROTHER MFC J 5910 DW (DIREZIONE GEN) COMPLETO DI CARTUCCE A COLORI		2	
TONER EPSON ET 16600 A COLORI (area tecnica)		1	
TONER HP COLOR LASERJET CP 5225 (area tecnica)		1	
TONER EPSON WORKFORCE PRO WF C5710 (CENTRO DI TELECONTROLLO)		1	
TONER FOTOCOPIATRICE IMAGE RUNNER 2525 CANON		6	
BUSTE TRASPARENTI MIS. A 4 (CONFEZIONI 100 BUSTE)		2	
BUSTE TRASPARENTI MIS. A 4 (CONFEZIONI 50 BUSTE) SPESSORE DOPPIO		2	
CARTONCINI CONFEZIONE 200 PZ		1	
FERMAGLI MEDI PACCO DA 100 PZ		2	
BUSTE MIS. A 4 (CONFEZIONE DA 500)		2	
<b>PREZZO TOTALE OFFERTO IVA ESCLUSA</b>			

---

NOTE

**1. PER I TONER DELLE STAMPANTI E DEI PLOTTER FARE RIFERIMENTO SOLTANTO A PRODOTTI ORIGINALI.**

**2. IL PREZZO UNITARIO OFFERTO DEVE RIFERIRSI ALLA SERIE COMPLETA PER I DISPOSITIVI CONTENENTI PIU' TONER (DISPOSITIVI A COLORI)**