



CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE DEL VALLO DI DIANO
84036 - SALA CONSILINA (Salerno)

SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Acquisti

Cod. Fisc. : 83002270656

Prot. n.486.....All. n.
Risposta a
del

li, 31/03/2016
tel. e fax (0975) 21004
via G. Mezzacapo,39
E - mail: Bonifica @ Vipnet.It

**Oggetto: fornitura di materiale di cancelleria – richiesta di preventivi di spesa
fabbisogno anno 2016. CIG Z6819387BF**

Con la presente **SI RENDE NOTO** che il ns Ente intende procedere, nel rispetto del regolamento per le forniture ed i servizi in economia, all'acquisizione di preventivi di spesa per la fornitura di materiale vario di cancelleria.

Si invitano pertanto le ditte interessate ad inviare entro e non oltre **giorni 15** dalla pubblicazione sul sito internet del presente avviso un preventivo di spesa dettagliato, in busta chiusa, da compilare come da modello allegato (allegato A).

L'importo presunto di spesa annua è stato stimato in euro 5.000,00 senza vincoli di acquisto per l'Ente.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente il cui importo presunto complessivamente offerto risulterà più basso. L'aggiudicatario resterà obbligato ai prezzi unitari offerti per l'intero anno 2016, mentre i quantitativi potranno subire variazioni in più o in meno a discrezione dell'ente senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese.

La consegna della merce deve essere effettuata presso la sede del consorzio senza oneri aggiuntivi.

I tempi medi di pagamento sono stimati in circa 120 giorni lavorativi dalla data di ricezione della fattura.

Resta salva la facoltà del Consorzio di provvedere all'esecuzione in danno in caso di inadempimento della prestazione e di risolvere l'obbligazione mediante semplice lettera nei casi in cui l'impresa prescelta venga meno agli impegni assunti ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Al preventivo di spesa si dovrà inoltre allegare un certificato CCIAA aggiornato e/o una autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di legge riportati nei certificati camerali e la dichiarazione di possedere la capacità di contrattare con gli Enti Pubblici.

Distinti Saluti.

Il Resp. Ufficio Acquisti
Dott. Antonio Burzo



ALLEGATO A

ELENCO	A	B	AXB
MATERIALE	PREZZO UNITARIO	QT	PREZZO TOTALE OFFERTO
CARTA A 4 (RISME)		150	
CARTA A 3 (RISME)		20	
FALDONI CON LACCI DORSO 8		30	
FALDONI CON LACCI DORSO 10		30	
FALDONI CON LACCI DORSO 12		25	
FALDONI CON LACCI DORSO 15		25	
FALDONI CON LACCI DORSO 20		25	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 8		25	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 10		25	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 12		30	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 15		30	
PORTA PROGETTI A BOTTONE DORSO 20		30	
PENNE NERE tipo BIC		50	
PENNE BLU tipo BIC		50	
PUNTI SPILLATRICE PICCOLA (CONFEZIONE 1000 PUNTI)		6	
PUNTI SPILLATRICE MEDIA 1000 PUNTI		6	
PUNTI SPILLATRICE GRANDE 5000 pz		6	
EVIDENZIATORI		20	
PORTA FATTURE CON CLIP		20	
TONER HP M1212NF		3	
TONER SAMSUNG ML 295X		3	
TONER SAMSUNG ML 1910		3	
TONER BROTHER MFC J 5910 DW		6	
TONER EPSON WF 7620		3	
TONER CANON MF 8030 CN		3	
TONER FOTOCOPIATRICE IMAGE RUNNER 2525 CANON		3	
TONER PLOTTER 500 HP		8	
TONER PLOTTER T 520 HP		8	
TONER CANON 750 IPF		8	
DVD		50	
BUSTE TRASPARENTI MIS. A 4 (CONFEZIONI 100 BUSTE)		1	
BUSTE TRASPARENTI MIS. A 4 (CONFEZIONI 50 BUSTE) SPESSORE DOPPIO		2	
CARTONCINI CONEZIONE 200 PZ		2	
FERMAGLI MEDI PACCO DA 100 PZ		5	
BUSTE MIS. A 4 (CONFEZIONE DA 500)		2	
PREZZO TOTALE OFFERTO IVA ESCLUSA			

