

**CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE VALLO DI DIANO E TANAGRO
VIA G. MEZZACAPO N. 39 SALA CONSILINA (SA)**

Deliberazione della Deputazione Amministrativa

Deliberazione n. 203 del 3 dicembre 2024

OGGETTO

Provvedimenti per l'affidamento dei servizi di consulenza e collaborazione in materia di sicurezza e sorveglianza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008).

L'anno duemilaventiquattro, il giorno tre del mese di dicembre (3-12-2024), dalle ore 11:00 presso la sede del Consorzio di Bonifica Vallo di Diano e Tanagro in Sala Consilina alla via G. Mezzacapo, si è riunita la Deputazione Amministrativa convocata con lettera PEC del 27-11-2024, prot. n. 2660. Risultano presenti ed assenti i seguenti componenti:

COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI
DOTT. BENIAMINO CURCIO (Presidente)	X	
SIG. MARIO UBALDO TREZZA (Vice-Presidente)	X	
GEOM. RAFFAELE IPPOLITO	X	
SIG. GIANFRANCO CAVALLONE	X	
SIG. PAOLO IMPARATO (delegato regionale)		X

Assume la Presidenza il Dott. Beniamino Curcio, Presidente del Consorzio, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto.

Assiste con funzioni di Segretario il Direttore Amministrativo del Consorzio Avv. Emilio Sarli.

Partecipano alla seduta il Direttore del Consorzio Ing. Alliegro e il Responsabile del Settore Finanziario del Consorzio Dott. Burzo.

Il Presidente, dopo aver constatato la permanenza del numero legale per l'adunanza, prosegue nella riunione della Deputazione Amministrativa.

Il Presidente pone in discussione l'argomento di cui al n. 8) dell'ordine del giorno "Sicurezza sui luoghi di lavoro - provvedimenti". Fa presente che il rapporto di consulenza e collaborazione con la società LGL SAFE SOLUTIONS SRLS, affidato con deliberazione deputizia n. 93 del 7-10-2021, è scaduto in data 28-10-2024. Pertanto, propone di procedere a un nuovo affidamento triennale del servizio in argomento, invitando, tramite un avviso pubblico da pubblicare all'albo consortile e sul sito istituzionale dell'Ente, tutti i soggetti qualificati e interessati a far pervenire le relative offerte, secondo quanto previsto nell'allegato avviso.

LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

SENTITA la proposta del Presidente del Consorzio.

ESAMINATO lo schema dell'avviso per l'affidamento del servizio di sicurezza e sorveglianza sui luoghi di lavoro.

RITENUTO di procedere a un nuovo affidamento triennale del servizio in argomento, invitando, tramite l'avviso da pubblicare per 15 giorni consecutivi all'albo consortile e sul sito istituzionale dell'Ente, tutti i soggetti qualificati e interessati a far pervenire le relative offerte, secondo quanto previsto nell'avviso stesso.

DATO ATTO che la spesa presunta per la prima annualità del servizio in argomento sarà stata stanziata nel bilancio di previsione 2025, mentre le spese per le annualità successive saranno stanziate nei bilanci di competenza.

DELIBERA all'unanimità

- 1) di ritenere la narrativa che precede parte integrante della presente deliberazione;
- 2) di procedere a un nuovo affidamento triennale del servizio di consulenza e collaborazione per l'attuazione della normativa sulla sicurezza e sorveglianza sui luoghi di lavoro, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008;
- 3) di approvare l'allegato avviso per l'affidamento del servizio di sicurezza e sorveglianza sui luoghi di lavoro;
- 4) di invitare, tramite l'avviso da pubblicare per 15 giorni consecutivi all'albo consortile e sul sito istituzionale dell'Ente, tutti i soggetti qualificati e interessati a far pervenire le relative offerte, secondo quanto previsto nell'avviso stesso;
- 5) di dare atto che la spesa presunta per la prima annualità del servizio in argomento sarà stanziata nel bilancio di previsione 2025, mentre le spese per le annualità successive saranno stanziate nei bilanci di competenza;
- 6) di dare mandato al Presidente del Consorzio per la sottoscrizione dell'avviso da pubblicare.

Il Presidente

Dott. Beniamino Curcio



Il Direttore Amministrativo (in veste di Segretario)

Avv. Emilio Sarli





CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE VALLO DI DIANO E TANAGRO

Via G. Mezzacapo, 39 - 84036 - SALA CONSILINA (Salerno)

Tel. 097521004 - fax: 0975270049 - Cod. Fisc. : 83002270656

info@bonificatanagro.it - bonificatanagro@gigapec.it - www.bonificatanagro.it

Prot. n. del

Oggetto: Avviso per l'affidamento triennale del servizio di sicurezza e sorveglianza sui luoghi di lavoro.

Questo Consorzio di Bonifica, in attuazione della Deliberazione Deputatizia n. 203 del 3-12-2024, intende procedere all'affidamento triennale del servizio di consulenza e collaborazione in materia di sicurezza e sorveglianza sui luoghi di lavoro per il migliore adempimento delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i..

All'uopo, si rappresenta che le attività istituzionali dell'ente sono desumibili dalla Legge Regionale del 25-2-2003, n. 4 e dallo Statuto e sono svolte con una organizzazione articolata in 2 Aree (Tecnica ed Amministrativa) rette da due Dirigenti; le aree sono articolate in settori, retti da responsabili.

Il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito da n. 8 unità, mentre il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato è composto da 14 unità. Di questo personale, 7 unità sono adibite a mansioni di ufficio, anche con l'utilizzo di videoterminali. Le altre unità sono adibite alle mansioni lavorative inerenti ai lavori di manutenzione alle opere pubbliche di bonifica e alla manutenzione ed esercizio degli impianti irrigui. Le lavorazioni comportano l'utilizzo di una serie di attrezzature ed automezzi, quali: trattori decespugliatori, escavatori, motoseghe, decespugliatori a mano ed altre; nonché la presenza nei relativi cantieri e impianti della bonifica e irrigazione.

Premesso quanto sopra, si chiede alle ditte interessate di voler presentare un preventivo-offerta per le seguenti attività previste dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro:

ATTIVITÀ PRIMO ANNO SERVIZIO

- Esame del Documento Valutazione Rischi;
- Collaborazione con il Consorzio e con le figure competenti per l'attuazione delle misure di prevenzione;
- Stesura di tutte le comunicazioni previste per gli adempimenti sulla sicurezza;
- Sopralluoghi e verifiche periodiche sulla corretta esecuzione di quanto prescritto e dei sistemi di controllo delle misure adottate;
- Collaborazione col medico competente per il piano di sorveglianza sanitaria;
- Informazione al personale sui rischi ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n. 81/08;
- Aggiornamento formativo del personale ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 81/08;
- Formazione e aggiornamento formativo RLS, qualora esistente;
- Aggiornamento formativo del RSPP, se necessario;
- Aggiornamento formativo dirigente, preposti, addetti antincendio-emergenza-evacuazione e operatori mezzi meccanici, se necessari;

- Aggiornamento valutazione stress lavoro-correlato, se necessario;
- Aggiornamento vibrazioni meccaniche, se necessario;
- Riunioni periodiche.

ATTIVITÀ SECONDO ANNO SERVIZIO

- Collaborazione con il Consorzio e con le figure competenti per l'attuazione delle misure di prevenzione;
- Stesura di tutte le comunicazioni previste per gli adempimenti sulla sicurezza;
- Sopralluoghi e verifiche periodiche sulla corretta esecuzione di quanto prescritto e dei sistemi di controllo delle misure adottate;
- Collaborazione col medico competente per il piano di sorveglianza sanitaria;
- Informazione al personale sui rischi ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 81/08;
- Aggiornamento documenti, ove necessari;
- Aggiornamento formativo personale della sicurezza, se non svolto nel corso del primo anno, ove necessario.

ATTIVITÀ TERZO ANNO SERVIZIO

- Collaborazione con il Consorzio e con le figure competenti per l'attuazione delle misure di prevenzione;
- Stesura di tutte le comunicazioni previste per gli adempimenti sulla sicurezza;
- Sopralluoghi e verifiche periodiche sulla corretta esecuzione di quanto prescritto e dei sistemi di controllo delle misure adottate;
- Collaborazione col medico competente per il piano di sorveglianza sanitaria;
- Informazione al personale sui rischi ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 81/08;
- Aggiornamento documenti, ove necessari;
- Aggiornamento formativo personale della sicurezza, se non svolto nel corso dei primi due anni, ove necessario.

Ai fini della redazione del preventivo di spesa, l'operatore economico interessato potrà visionare gli atti di ufficio per accertare la scadenza dei relativi adempimenti e aggiornamenti documentali e informativi, onde inserirli nelle rispettive annualità.

Il preventivo-offerta deve essere riferito a tutte le attività specificate e deve essere indicato al netto di IVA.

Il preventivo-offerta deve essere distinto per ciascun anno del servizio.

Relativamente alle attività informative e formative del personale, nonché di aggiornamento professionale delle varie figure della sicurezza e degli operatori di mezzi meccanici, i prezzi devono essere unitari (riferiti al costo di una unità di personale).

Il preventivo-offerta deve essere presentato al Consorzio entro il termine di **giorni 15 (quindici)** dalla pubblicazione del presente avviso all'albo consortile e sul sito istituzionale tramite il seguente indirizzo pec: ufficioacquistibonificatanagro@gigapec.it.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi agli uffici consortili.

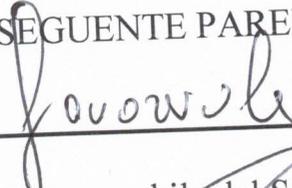
Distinti saluti.

Il Presidente del Consorzio
Dott. Beniamino Curcio

PARERE
AI SENSI DELL'ART. 8 REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ CONSORTILE

In relazione alla deliberazione del 3 dicembre 2024 avente ad oggetto:
"Provvedimenti per l'affidamento dei servizi di consulenza e collaborazione in
materia di sicurezza e sorveglianza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008)",

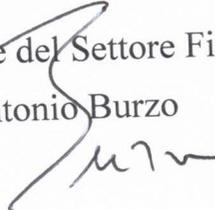
SI ESPRIME IL SEGUENTE PARERE:



Sede Consorzio, li 3-12-2024

Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott. Antonio Burzo

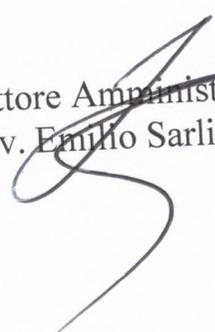


Protocollo N. 2826 Del 18 DIC. 2024

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo consortile il giorno 18 DIC. 2024
per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 29 della L.R. n.
4 del 25-2-2003 e dell'art. 31 dello Statuto.

Sala Consilina, li 03/01/25

Il Direttore Amministrativo
Avv. Emilio Sarli



Copia conforme per uso amministrativo

Sala Consilina, li _____

Il Direttore Amministrativo
Avv. Emilio Sarli